臺灣新北地方法院（電話傳真電子郵件）閱卷聲請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 聲請人 |  | | 聯絡電話：（ ） | | | | |
| 聲請時間 | | | 預定閱卷時間 | | | | |
| 月日午時分 | | | 月日午時分 | | | | |
| 股 別 | □民事 股  □刑事 股  □其他（ ） | | 案號 | 年度 字第 號 | | | |
| 案由 |  | | | |
| 閱卷  名稱 | □全卷  □本院卷  □其他卷證： | | □交付數位錄音光碟  □交付筆錄光碟  □  備註： | | | | 准駁批示 |
|  |
| 當事人  姓名 |  | |
| 遞出委任狀日期 | | | 年月日 | | | | |
| 遞出上訴狀日期 | | | 年月日 | | | | |
| 下次開庭日期 | | | 年 月 日□未定期□已判決 | | | | |
| ＊委任狀未達三日者，請將收狀收據一併傳真。  ＊曾向法院收發室以書面聲請閱卷者應持收據至閱卷室辦理，勿重複以電傳聲請。  ＊前一日或次日開庭者，除確實經承辦股同意外，請勿聲請。  ＊以上資料請務必以正楷詳細填寫，□請以V代表。 | | | | | | | |
| 未能給閱原因 |  | | 書記官另行改定時間 | | 年月日午時分 | | |
| 閱卷室  收狀時間 | 月日  時分 | | 書記官  收狀時間 | | 月日  時分 | | |
| 書記官  給閱時間 | 月日  時分 | | 閱卷室  交閱時間 | | 月日  時分 | | |
| 聲請人  簽章 |  | 閱卷室  承辦人員 |  | | 承辦股  簽章 |  | |
| 臺灣新北地方法院閱卷傳真專線、聯絡電話  （一）本院閱卷室（民事、刑事、提存等案卷）  傳真：（02）22602600 電話：（02）22616720#7612、7614，E-mail：pcdemail@judicial.gov.tw  （二）租賃辦公區（民事執行、非訟事件案卷）  傳真：（02）22746110 電話：（02）22616720#5001、5003  （三） 板橋院區（民事簡易、家事等案卷）傳真：（02）89524700電話：（02）29617322#2482，E-mail:pcdpce@judicial.gov.tw  （四）三重簡易庭（民事簡易案卷）傳真：（02）29826246電話：（02）29710166#3011 | | | | | | | |
| ＊傳真機全天候24小時開機並開放預約聲請；電子郵件則於上班時間受理。  ＊當日上午11時後傳送者，請下午閱卷；下午4時後傳送者，請隔日閱卷。  ＊請於傳真或郵件發出半小時後，自行電話聯繫或查詢。 | | | | | | | |